

LISTADO PROVISIONAL DE PERSONAS ADMITIDAS Y EXCLUIDAS EN EL PROCESO DE SELECCIÓN DE PERSONAL TÉCNICO DE APOYO (PTA): ADMINISTRATIVO, PARA CONTRATACIONES TEMPORALES EN CANARIAS SUBMARINE LINK, S.L.U.

En relación con la convocatoria pública para la selección de personal laboral temporal mediante la contratación de **PERSONAL TÉCNICO DE APOYO (PTA)** en el marco de la **financiación de fondos de la Unión Europea** para que presten sus servicios en Canarias Submarine Link S.L.U., por medio de la presente se publica la **RELACIÓN PROVISIONAL de aspirantes admitidos/as y excluidos/as**.

- **Listado provisional de personas admitidas:**

	DNI	INICIALES
1	***0699**	M.L.T.
2	***6837**	C.G.H.
3	***0433**	F.J.H.M.
4	***4560**	C.A.C.
5	***2445**	D.J.B.
6	***3659**	J.L.M.G.
7	***7236**	M.Z.D.
8	***4208**	J.C.C.R.
9	***7397**	L.R.S.
10	***1348**	B.F.L.
11	***0335**	A.L.C.M.
12	***9063**	R.A.H.
13	***6666**	A.D.D.
14	***9900**	A.L.P.
15	***2885**	N.L.S.
16	***9189**	M.C.H.M.
17	***9441**	S.S.R.
18	***4765**	E.B.R.

- Listado provisional de personas excluidas:

	DNI	INICIALES	MOTIVO DE EXCLUSIÓN
19	NP	C.P.M.	1, 2, 3, 4, 5
20	***0212**	B.N.A.	3, 5, 6
21	***9436**	T.G.M.	5
22	NP	M.M.P.M.	1, 2, 3, 4, 5
23	***3246**	D.F.P.	4, 5
24	***5030**	D.G.V.	5
25	NP	S.L.L.	1,2,3,4, 5
26	***5336**	E.M.G.	4, 5
27	***3096**	D.N.R.S.	4
28	***1232**	C.H.P.	5
29	NP	N.M.M.	1, 2, 3, 4, 5
30	***6778**	M.G.V.V.	1, 2
31	NP	M.C.M.A.	1, 2, 3, 4, 5
32	NP	L.M.	1, 2, 3, 4, 5
33	***0808**	J.S.H.	3
34	NP	M.V.O.	1, 2, 3, 4, 5
35	NP	E.M.T.	1, 2, 3, 4, 5
36	NP	N.R.F.	1, 2, 3, 4, 5
37	***9716**	V.R.M.	1, 4, 5
38	NP	M.C.	1, 2, 3, 4, 5
39	NP	I.R.C.	1, 2, 3, 4, 5
40	***8230**	S.X.S.D.	4

NP: No presenta DNI

- CÓDIGOS DE MOTIVO DE EXCLUSIÓN

CÓDIGO	Modo de subsanación
1	Se requiere presentar el Anexo I – Formulario de Inscripción , debidamente cumplimentado y firmado.
2	Se requiere presentar el Anexo II – Declaración Responsable , debidamente cumplimentado y firmado.
3	Se requiere presentar la documentación acreditativa de la identidad y nacionalidad que corresponda conforme a las Bases: DNI (ambas caras), documento de identidad del país de origen, pasaporte en vigor y/o tarjeta de residencia, según proceda.
4	Se requiere presentar copia del título académico exigido en las bases como requisito de acceso , o del justificante de haber iniciado los trámites para su expedición.
5	Se requiere presentar copia del carnet de conducir en vigor (ambas caras).
6	Se requiere presentar la documentación específica exigida para las personas con discapacidad : certificación acreditativa del grado de discapacidad y certificación vinculante del equipo multiprofesional en la que conste que el aspirante está en condiciones de desempeñar las funciones de la plaza y, en su caso, las adaptaciones necesarias para el desempeño del puesto y para la realización de las pruebas.

Las personas excluidas provisionalmente dispondrán de un plazo de **tres (3) días hábiles**, a contar a partir del día siguiente a la publicación de este listado en el portal de empleo de la web de Canalink, para subsanar los defectos que fueran susceptibles de ello.

La persona excluida deberá remitir un correo electrónico a la dirección seleccion_administrativo_c1@canalink.es indicando en el asunto del mismo “**SUBSANACIÓN PTA-CNK-03**”, explicando los motivos de la misma y adjuntando la documentación que considere oportuna.

De no producirse la subsanación de deficiencias o el aporte de los documentos preceptivos, se tendrá por desistida la solicitud y la persona quedará excluida definitivamente del procedimiento de selección.

NOTA INFORMATIVA:

De conformidad con lo establecido en la **Base Primera de la convocatoria**, y dada la necesidad motivada de proceder con carácter urgente en la contratación del personal objeto del presente proceso selectivo, a fin de garantizar el adecuado aprovechamiento de la financiación de los proyectos, resulta de aplicación la tramitación de urgencia prevista en el **artículo 33 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas**.

En consecuencia, y conforme a lo previsto en las propias Bases, **los plazos establecidos para el procedimiento ordinario se reducen a la mitad**, salvo los relativos a la presentación de solicitudes y recursos. Por este motivo, **el plazo de subsanación correspondiente al presente listado provisional queda establecido en tres (3) días hábiles**, a contar desde el día siguiente al de su publicación.

Santa Cruz de Tenerife, 01 de septiembre de 2026